

### Proses Penyampaian Pelayanan (*service point*)

|                       |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Perangkat Daerah | : | Dinas Kehutanan Provinsi Kalimantan Timur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Jenis Pelayanan       | : | Permohonan Penilaian Keberhasilan Reklamasi Hutan Dalam Rangka Pengembalian atau Perpanjangan PPKH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Persyaratan           | : | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Surat Permohonan dari PPKH ditujukan ke Kementerian Kehutanan.</li><li>2. Surat pemberitahuan koordinator Penilaian Keberhasilan Reklamasi Hutan dari Dirjen PDASRH kepada Dinas Kehutanan Prov. Kaltim.</li><li>3. SK. IUP/KK/PKP2B beserta Peta SK IPPKH beserta Peta.</li><li>4. Baseline penggunaan Kawasan Hutan.</li><li>5. Peta Drone/Citra Resolusi sangat tinggi di Lokasi renc di nilai.</li><li>6. Peta Lokasi yang diusulkan.</li><li>7. Rencana Pasca Tambang (RPT).</li><li>8. Rencana Kerja Anggaran Biaya (RKAB) atau RKTTL.</li><li>9. Analisa Dampak Lingkungan (ANDAL).</li><li>10. Rencana Pengelolaan Lingkungan (RKL)/Rencana Pemantauan Lingkungan (RPL).</li><li>11. Rencana Reklamasi 5 (lima) tahun dan tahunan dan peta.</li><li>12. Rancangan teknis Penanaman (Rantek) per tahun sesuai lokasi yang dimohon.</li><li>13. Laporan tahunan realisasi reklamasi.</li><li>14. Data Excel SPARING dan laporan lingkungan/SPARING.</li><li>15. Data SPAS (Stasiun Pengamat Arus Sungai) dan/atau pengukuran alat TSS dan Curent Meter yang diolah menjadi MS.</li><li>16. Titik/Lokasi Bangunan KTA.</li></ol> |

|                                                   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistem, Mekanisme dan Prosedur                    | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemohon datang langsung ke desk layanan untuk mengajukan permohonan dengan membawa Surat Permohonan dari PPKH ditujukan ke Kementerian Kehutanan dan Surat pemberitahuan koordinator Penilaian Keberhasilan Reklamasi Hutan dari Dirjen PDASRH kepada Dinas Kehutanan Prov. Kaltim.</li> <li>2. Petugas layanan menerima dan memverifikasi kelengkapan berkas/dokumen persyaratan.</li> <li>3. Petugas memberikan tanda bukti penerimaan berkas/dokumen persyaratan.</li> <li>4. Pemohon akan menerima pemberitahuan mengenai status permohonannya sesuai jangka waktu pelayanan.</li> <li>5. Surat reklamasi akan diserahkan kepada pemohon beserta surat resmi.</li> </ol> |
| Jangka Waktu Pelayanan                            | : | 30 hari kerja (sesuai luas yang dimohon)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Biaya/Tarif                                       | : | Rp 0,- (tidak ada biaya)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Produk Pelayanan                                  | : | Surat Hasil Penilaian Keberhasilan Reklamasi Hutan dengan lampiran Laporan dan Berita Acara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan/Apresiasi | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tatap muka langsung kepada Pengelola Pengaduan</li> <li>2. SP4N-LAPOR! <a href="https://www.lapor.go.id/">https://www.lapor.go.id/</a></li> <li>3. Email: dishut.ppid@gmail.com</li> <li>4. Sosial Media: <a href="https://www.instagram.com/dishut_kaltim/">https://www.instagram.com/dishut_kaltim/</a></li> <li>5. Kuesioner Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### Proses Pengelolaan Pelayanan (*manufacturing*)

|                       |   |                                                                                                    |
|-----------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Perangkat Daerah | : | Dinas Kehutanan Provinsi Kalimantan Timur                                                          |
| Jenis Pelayanan       | : | Permohonan Penilaian Keberhasilan Reklamasi Hutan Dalam Rangka Pengembalian atau Perpanjangan PPKH |
| Dasar Hukum           | : | 1. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2020 tentang Rehabilitasi dan Reklamasi Hutan.              |

|                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            |   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Peraturan Menteri Kehutanan Nomor P. 60/Menhut-II/2009 tanggal 17 September 2009 tentang Pedoman Penilaian Keberhasilan Reklamasi Hutan.</li> <li>Surat Edaran Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan SE.1/Menlhk/Setjen/Kum.1/1/2024 tanggal 17 Januari 2024 tentang Pedoman Reklamasi Hutan Akibat Penggunaan Kawasan Hutan.</li> </ol> |
| Sarana dan Prasarana, dan/atau Fasilitas   | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>Meja dan kursi kerja</li> <li>Komputer dan Printer</li> <li>Wifi</li> <li>Toilet</li> <li>Ruang tunggu</li> <li>Tempat parkir</li> <li>AC</li> </ol>                                                                                                                                                                                      |
| Kompetensi Pelaksana                       | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>Berkomunikasi dengan baik</li> <li>Berintegritas</li> <li>Keahlian teknis</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Pengawasan Internal                        | : | Pimpinan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Jumlah Pelaksana                           | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>2 orang pegawai</li> <li>11 orang (di Lapangan) atau sesuai luas yang dimohon</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Jaminan Pelayanan                          | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>Pelayanan prima</li> <li>Terbuka</li> <li>Transparan</li> <li>Respons cepat</li> <li>Tidak diskriminatif</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                       |
| Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>Kerahasiaan data</li> <li>Petugas keamanan (satpam)</li> <li>Kebersihan lingkungan</li> <li>CCTV</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                               |
| Evaluasi Kinerja Pelaksana                 | : | <ol style="list-style-type: none"> <li>Kuesioner Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)</li> <li>Rapat internal per 6 bulan sekali</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                          |